

# Effizientes Forderungsmanagement

# Effizientes Forderungsmanagement

- I. Einleitung
- II. Ordnungsgemäße Buchhaltung
- III. Organisation eines Mahnwesens
- IV. Absicherung von Forderungen
- V. Durchsetzung / Möglichkeiten der Zwangsvollstreckung
- VI. Wirtschaftlichkeitsgrundsätze bei der Forderungsdurchsetzung

# II. Ordnungsgemäße Buchhaltung

## Auskunft über Vertragspartner

- Schuldnerverzeichnis des Amtsgerichts
- Schufa
- Creditreform
- Amtliche Insolvenzbekanntmachungen
- Bundesanzeiger

# II. Ordnungsgemäße Buchhaltung

## I. Dokumentation bei Vertragsschluss

- Leistungsumfang
- Preis
- Zahlungstermin
- Unterschriften Vertragsparteien
- Gewährleistung
- Skonto

# II. Ordnungsgemäße Buchhaltung

## 2. Dokumentation nach Vertragsschluss

- Gesamte Leistungserbringung :  
Teilleistungen, Abnahmeprotokolle etc.
- Rechnung
- Mahnung
- Änderungen: Bestätigungsschreiben
- Ggf. Ratenzahlungsvereinbarung

# III. Organisation eines Mahnwesens

- Schriftlichkeit / Bestätigungsschreiben
- Zuständigkeit hausintern
- Buchhaltungssoftware
- Fristenkontrolle
- Musterschreiben
- Prozedere festlegen:  
Rechnung → Mahnung → Mahnbescheid
- Permanente Überwachung
- Permanentes Telefoninkasso

# IV. Absicherung von Forderungen

## I. Sicherungsinstrumente

- Eigentumsvorbehalt / verlängerter Eigentumsvorbehalt
- Vorauszahlungen
- Sicherungseigentum / Sicherungsabtretung
- Bürgschaften: Erfüllungsbürgschaften / Gewährleistungsbürgschaften
- Notarielles Schuldanerkenntnis
- Grundschuld / Hypothek

# IV. Absicherung von Forderungen

## 2. Verwendung von AGB

- Abweichung von den gesetzlichen Regelungen  
BGB / HGB
- Haftungsbegrenzung
- Gewährleistungsbeschränkung
- Einbeziehung in Vertrag
- Grenzen



# V. Möglichkeiten der Zwangsvollstreckung

- Vorpfändung: Zwangsvollstreckung am Tag des Urteils
- Lohnpfändung
- Kontopfändung
- Taschenpfändung
- Austauschpfändung
- Pfändung verschleierte Arbeitseinkommens
- Forderungspfändung
- Zwangshypothek → Zwangsversteigerung

# VI. Wirtschaftlichkeitsgrundsätze

- Kostengrundsätze des Rechtsstreits und der Vollstreckung
- Betriebliche Kapazitäten für das effiziente Forderungsmanagement
- Factoring
- Forderungseinzug durch Rechtsanwalt ↔ Ausbuchen der Forderung

# Weiterführende Literatur

- *Peter David,*  
Über den Umgang mit Schuldnern  
Haufe Mediengruppe,  
ISBN Nr. 3-448-05032-6
- *Karsten Schneider,*  
Professionelles Forderungsmanagement  
Schaefer Poeschel Verlag,  
ISBN Nr. 978-3-7910-2933-7

Haben Sie Fragen? Sprechen Sie uns an!

Rechtsanwälte • Steuerberater

---

KÜBEL-HEISING

---

Wirtschaftsprüfer • Insolvenzverwalter

[www.raekh.de](http://www.raekh.de)